

SAK教育本部スキー行事 行事変更届・行事取り消し届

申込者欄 既資格欄は現在お持ちの資格を○で囲んでください。

| | | | | | | | | | | |
|--------------|--|------------|-----|---|------|------|---|---|---|------|
| フリガナ | | SAJ会員登録No. | | 男 | 生年月日 | 19 | 年 | 月 | 日 | (歳) |
| 氏名 | | | | 女 | 電話番号 | | | | | |
| 緊急連絡先 (携帯電話) | | | | | | | | | | |
| 緊急連絡先メールアドレス | | | | | | | | | | |
| 県連名 | | 県 | 協会名 | | 協会 | クラブ名 | | | | |
| 郵便番号 | | 住所 | | | | | | | | |
| 既資格 | 指導員 (取得 年) 正指・準指・認定 / 検定員 A級・B級・C級 / その他 | | | | | | | | | |
| 班別 | 研修会は以下の指向別より○で囲み選択して下さい。(人数によって必ずしも希望通りにはなりません) 1. レギュラー 研修テーマ中心の標準的な内容 2. ライト レギュラーより、体力的に少し軽めな内容 3. フレッシュ 研修会参加が1～2回の方々 4. ファミリー 子育て中でお子様をサ-場託児所に預けたり、時間に融通を利かせられる内容 | | | | | | | | | |

参加行事記入欄

| 変更前行事 | 変更後行事 | 備考 |
|------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| 記入例) 車山I行事 指導員研修会、公認検定員クリニック | 記入例) 五竜I行事 指導員研修会、公認検定員クリニックへ変更 | ※注意 同一項目での変更のみ可能です。 |

【変更届け時の注意事項】

- (1) 電子申込みをされた方は、電子申込みで変更をお願いいたします。
- (2) 同一行事 (例えば、養成講習会→養成講習会) 内容につき、記入してください。
また、研修会・クリニックを同時に申込みされた場合も同様です。
- (3) 参加を取り消しされる方もこの用紙を使用してください。
- (4) 変更の場合は各行事の申込み締切り前の変更をお願い致します。締切り後の変更は、受付できません。
また、変更後の申込み締切り前であることが前提となります。
締切り後は、手数料¥2,000にて変更が可能となります。
- (5) 今回収集する個人情報の利用目的は、事業運営上作成するリスト及びリザルト並びに緊急時の連絡の為であり、収集した個人情報の管理はSAKにて厳重におこないます。

受理日 20 年 月 日

| | | |
|-------|---|---------|
| 受 理 者 | ⇒ | 担 当 理 事 |
| | | |